

DEKLARACJA FERIE 2022

Uczestnictwa na zajęciach w Centrum Kultury w Sianowie



Imię i nazwisko dziecka		Data urodzenia/Pesel		Wiek dziecka	
Adres zamieszkania					
Imię i nazwisko rodziców / opiekunów prawnych	Matki/ Opiekunki prawnej		Nr telefonu		
	Ojca/ Opiekuna prawnego		Nr telefonu		

I tydzień ferii

Pomysłowa fabryka	Warsztaty Mydlane	31 sty.	
	Kolory i Optyka	01.lut	
	Mały Inżynier	02.lut	
	Wesoła Chemia	03.lut	
Wesoła Sztuka Tworzenia	Maska Karnawałowa	31 sty.	
	Gipsowe Magnesy	01.lut	
	Obrazki		
	Wydrapywanki	02.lut	
Akademia Cyrkowca	Kartki Walentynkowe	03.lut	
	Kolorowa Żonglerka	31 sty.	
	Ninja Kije	01.lut	
	Balans i Równowaga	02.lut	
	Wirujące Rekwizyty	03.lut	

II tydzień ferii

Pracownia Działań Twórczych	Pamiętnik	07.lut	godz. 10:00	
			godz. 12:00	
	Zegar	08.lut	godz. 10:00	
			godz. 12:00	
	Transfer Grafiki	09.lut	godz. 10:00	
			godz. 12:00	
	Puchata Gąsienica	10.lut	godz. 10:00	
			godz. 12:00	

REGULAMIN ZAJĘĆ WARSZTATOWYCH:

1. Organizatorem zajęć warsztatowych jest Centrum Kultury i Biblioteka Publiczna Gminy i Miasta Sianów, Plac pod Lipami 9, 76-004 Sianów.
2. Zajęcia warsztatowe odbywać się będą według ustalonego harmonogramu w ustalonych godzinach przekazanych do wiadomości rodziców.
3. **Wiek dzieci od 7 lat / uczęszczające do szkoły podstawowej. Nie obejmuje dzieci przedszkolnych.**
4. Jeden egzemplarz deklaracji uprawnia do zapisu na kilka zajęć.
5. **Oплата za zajęcia wynosi 25 zł** Opłatę wnosimy na konto Centrum Kultury i Biblioteka Publiczna Gminy i Miasta Sianów, numer konta, na który należy dokonać wpłaty: **BS Sławno 49 9317 1012 2005 0050 9773 0001**, tytuł przelewu: imię i nazwisko dziecka, wybrane zajęcia. (Na przykład: Jan Kowalski, 60zł, np. Warsztaty Mydlane.
6. Opłata jest warunkiem wpisania dziecka na listę kwalifikacyjną na zajęcia, a jej brak spowoduje skreślenie z zajęć.
7. Rezygnacje z zajęć należy zgłaszać wyłącznie mailowo: biuro@cksianow.pl lub pisemnie. Brak rezygnacji spowoduje naliczenie opłaty.

.....
Data, podpis rodzica / opiekuna prawnego

Zaznacz **X** przy wybranych zajęciach.

Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka w zajęciach organizowanych przez Centrum Kultury i Bibliotekę Publiczną Gminy i Miasta Sianów, w Sianowie 76-004, ul. Plac pod Lipami 9 i wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w zbiorowych wyjściach i wyjazdach w ramach zajęć na terenie gminy i miasta.

Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu CK Sianów.

Zgodnie z art. 23 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002r., nr 191, poz.926, z późniejszymi zmianami). Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka oraz wyrażam zgodę na publikację wizerunku w celach promocyjnych Centrum Kultury w Sianowie.

SIANÓW, DATA podpis rodzica/opiekuna prawnego.....

ZGODA NA SAMODZIELNY POWRÓT / podkreśl właściwe

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót do domu mojego dziecka z zajęć pozaszkolnych w CK Sianów. Jednocześnie przyjmuję na siebie całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka podczas jego samodzielnego powrotu do domu.

Nie wyrażam zgody na samodzielny powrót do domu mojego dziecka z zajęć pozaszkolnych w CK Sianów.

Do odbioru upoważniam: (imię, nazwisko i nr dowodu osobistego)

.....

SIANÓW, DATA podpis rodzica/opiekuna prawnego.....

OŚWIADCZENIE O ŚWIADOMOŚCI RYZYKA Covid 19

Ja niżej podpisany oświadczam, że posiadam świadomość stopnia ponoszonego ryzyka jeżeli chodzi o zakażenie wirusem COVID - 19 podczas zajęć w CKiBP GiM Sianów. Zdaję sobie sprawę, że mimo wprowadzania reżimu sanitarnego i przestrzegania odpowiednich procedur przez pracowników CKiBP GiM Sianów istnieje ryzyko zakażenia. Jestem świadomy możliwości zakażenia dziecka i rodzica.

Oświadczam, że zapoznałem/ła się z procedurami przestrzegania zasad bezpieczeństwa epidemicznego obowiązującymi w CKiBP GiM Sianów i zobowiązuję się do ich przestrzegania. Oświadczam, że nie będę wnosił/ła żadnych roszczeń w stosunku do organu prowadzącego oraz pracowników CKiBP GiM Sianów w razie zakażenia się wirusem COVID-19 na terenie Centrum Kultury w Sianowie OŚWIADCZENIE Niniejszym zobowiązuję się, że: 1) będę przyprowadzać do CKiBP GiM Sianów tylko dziecko zdrowe; 2) dziecko będzie przyprowadzane tylko przez osobę zdrową. Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za stan zdrowia dziecka oraz osoby przyprowadzającej dziecko na chwilę jego przyprowadzenia do CKiBP GiM Sianów. OŚWIADCZENIE Niniejszym oświadczam, że dziecko ani żadna z osób pozostających z dzieckiem we wspólnym gospodarstwie domowym nie przebywa na kwarantannie, ani nie zarządzono w stosunku do nich żadnych innych środków związanych z Covid-19.

Zobowiązuję się, że w przypadku gdy poweźmę informację o objęciu tych osób kwarantanną lub innym środkiem związanym z Covid-19, do nieprzysyłania dziecka na zajęcia do Centrum Kultury oraz niezwłocznie poinformuję o tym Dyrektora CKiBP GiM Sianów. Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za niewykonanie tego obowiązku, w szczególności za wynikłe wskutek niewykonania moich zobowiązań szkody poniesione przez placówkę lub osoby trzecie.

.....

SIANÓW, DATA, podpis rodzica / opiekuna prawnego

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Podstawa prawna: art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwane dalej w skrócie „RODO”.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi od 25 maja 2018 roku przepisami RODO, przekazujemy informacje na temat przetwarzania danych osobowych w Centrum Kultury i Bibliotece Publicznej Gminy i Miasta Sianów.

I. Administrator danych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Centrum Kultury i Biblioteki Publicznej Gminy i Miasta, Plac pod Lipami 9, 76-004 Sianów

II. Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Andrzeja Dębowskiego, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: a.debowski@sianow.pl,
- 2) pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych.

Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadania Centrum Kultury i Bibliotece Publicznej Gminy i Miasta Sianów, określonego przepisami prawa: zgodnie z art.6 ust.1 lit.a, b RODO. Celem przetwarzania danych osobowych jest zawarcie umowy na wynajem lokalu i zorganizowanie imprezy.. IV. Odbiorcy danych osobowych.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

V. Okres przechowywania danych osobowych.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres

, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- a) dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) usunięcia swoich danych osobowych;
 - d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
 - e) przenoszenia swoich danych osobowych,
- a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII. Prawo do cofnięcia zgody.

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić takiej zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. Informacja o wymogu / dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, do których podania jest Pani/Pan zobowiązana/y. W przypadku, gdy podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.